

## DISPOZIȚIE

**privind organizarea concursului de recrutare pentru ocuparea unei funcții publice de de execuție vacante, pe perioadă nedeterminată cu normă întreagă, din cadrul aparatului de specialitate al primarului orașului Siret**

Adrian Popoiu, primar al orașului Siret;

Având în vedere:

- referatul nr. 6327/29.06.2022 al doamnei [REDACTAT] consilier salarizare - resurse umane în cadrul aparatului de specialitate al primarului orașului Siret, prin care propune organizarea concursului de recrutare pentru ocuparea unei funcții publice de de execuție vacante, pe perioadă nedeterminată cu normă întreagă - Consilier, clasa I, grad profesional asistent – Compartiment Evidență Fond Funciar, din cadrul aparatului de specialitate al primarului orașului Siret;

- art. 25, art. 26 alin. (2), art. 40, 41 și art. 42 alin. (1) și (2) din H.G. nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu completările și modificările ulterioare;

- prevederile art. nr. 618 alin.(5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art.155 alin. (1) lit.e) și art. 196 alin.(1) lit.b din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, emite următoarea

## DISPOZIȚIE

**Art.1. (1)** Se declară vacantă, pe perioadă nedeterminată cu normă întreagă, funcția publică de execuție – Consilier, clasa I, grad profesional asistent – Compartiment Evidență Fond Funciar, din cadrul aparatului de specialitate al primarului orașului Siret.

**(2)** Concursul de recrutare pentru ocuparea funcției publice de execuție se organizează la sediul Primăriei orașului Siret, după cum urmează:

- proba scrisă – **1 august 2022**, orele 10,00;

- interviul – în maxim 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

Candidații pot depune dosarele de înscriere în termen de 20 zile de la data afișării anunțului privind organizarea concursului de recrutare.

**Art. 2.** Se numește Comisia pentru organizarea concursului de recrutare pentru ocuparea funcției publice de execuție - Consilier, clasa I, grad profesional asistent – Compartiment Evidență Fond Funciar, din cadrul aparatului de specialitate al primarului orașului Siret, în următoarea componență:

- |                                                                      |              |
|----------------------------------------------------------------------|--------------|
| - [REDACTAT] – secretar general al UAT                               | - președinte |
| - [REDACTAT] – șef serviciu – Serviciul Impozite și Taxe Locale      | - membru.    |
| - [REDACTAT] – șef serviciu – Serviciul Administrație Publică Locală | - membru.    |

**Art. 3.** Se numește Comisia de soluționare a contestațiilor la concursul de recrutare pentru ocuparea funcției publice de execuție, Consilier, clasa I, grad profesional asistent – Compartiment Evidență Fond Funciar, din cadrul aparatului de specialitate al primarului orașului Siret, în următoarea componență:

- [REDACTAT] consilier juridic I superior – Compartiment Pregătirea și Evidență Actelor Administrative - președinte;

- [REDACTED] – consilier I superior – Compartiment Impunere și Constatare Persoane Fizice;
- [REDACTED] – consilier I superior – Compartiment Administrație Publică Locală – membru,
- [REDACTED] – consilier resurse umane – secretarul comisiei de concurs.

**Art.4.** Președinții Comisiilor răspund de aplicarea prevederile prezentei dispoziții.

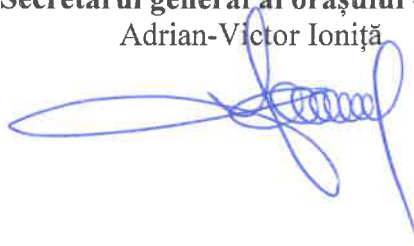
**Art.5.** Compartimentul salarizare și resurse umane din cadrul aparatului de specialitate al Primarului orașului Siret va proceda la afișarea prezentei dispoziții și a bibliografiei pentru concurs, potrivit legii.

**PRIMAR,**

Adrian POPOIU



**Contrasemnează pentru legalitate,  
Secretarul general al orașului orașului,  
Adrian-Victor Ioniță**



**Siret 29.06.2022**  
**Nr. 105**