

ROMÂNIA  
JUDEȚUL SUCEAVA  
ORAȘUL SIRET  
P R I M A R

## DISPOZIȚIE

**privind organizarea concursului de recrutare pentru ocuparea unei funcții publice de execuție vacante pe perioadă nedeterminată, din cadrul aparatului de specialitate al primarului orașului Siret**

Adrian Popoiu, primar al orașului Siret;

Având în vedere:

- referatul nr. 4442/27.04.2022 al doamnei [REDACTAT] consilier salarizare- resurse umane în cadrul aparatului de specialitate al primarului orașului Siret, prin care propune organizarea concursului de recrutare pentru ocuparea unei funcții publice de execuție vacante pe perioadă nedeterminată - referent III grad profesional superior – Compartiment aprovizionare și gestiune materiale, din cadrul aparatului de specialitate al primarului orașului Siret;

- art. 25, art. 26 alin. (2), art. 40, 41 și art. 42 alin. (1) și (2) din H.G. nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu completările și modificările ulterioare;

- prevederile art. nr. 618 alin.(5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art.155 alin. (1) lit.e) și art. 196 alin.(1) lit.b din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, emite următoarea

## DISPOZIȚIE

**Art.1. (1)** Se declară vacantă funcția publică de execuție: Referent, clasa III, grad profesional superior - Compartiment aprovizionare și gestiune materiale, din cadrul aparatului de specialitate al primarului orașului Siret:

**(2)** Concursul de recrutare pentru ocuparea funcției publice de execuție se organizează la sediul Primăriei orașului Siret, după cum urmează:

- proba scrisă – **30 mai 2022**, orele 10,00;

- interviul – în maxim 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

Candidații pot depune dosarele de înscriere în termen de 20 zile de la data afișării anunțului privind organizarea concursului de recrutare.

**Art. 2.** Se numește comisia pentru organizarea concursului de recrutare pentru ocuparea funcției publice de execuție - Referent, clasa III, grad profesional superior - Compartiment aprovizionare și gestiune materiale, din cadrul aparatului de specialitate al primarului orașului Siret, în următoarea componență:

[REDACTAT] – secretar general al UAT - președinte

[REDACTAT] - director executiv – Direcția Buget-Prognoze, Impozite și Taxe - membru

[REDACTAT] – șef serviciu – Serviciul Administrație Publică Locală – membru.

**Art. 3.** Se numește Comisia de soluționare a contestațiilor la concursul de recrutare pentru ocuparea funcției publice de execuție - Referent, clasa III, grad profesional superior - Compartiment aprovizionare și gestiune materiale, din cadrul aparatului de specialitate al primarului orașului Siret, în următoarea componență:

[REDACTAT] - consilier juridic I superior – Compart. Pregătirea și Evidența Actelor Administrative președinte;

██████████ – șef serviciu – Serviciul Impozite și Taxe Locale - membru;  
██████████ consilier I superior – Compartiment administrație publică locală -  
membru;

██████████ – consilier resurse umane – secretarul comisie de concurs.

**Art.4.** Președinții Comisiilor răspund de aplicarea prevederile prezentei dispoziții.

**Art.5.** Compartimentul salarizare și resurse umane din cadrul aparatului de specialitate al Primarului orașului Siret va proceda la afișarea prezentei dispoziții și a bibliografiei pentru concurs, potrivit legii.

**PRIMAR,**

Adrian POPOIU



**Contrasemnează pentru legalitate,  
Secretarul general al orașului orașului,  
Adrian-Victor Ioniță**



Siret 27.04.2022

Nr. 56